

INFORMAZIONI PERSONALI

## Caruso Mirko

📍 P.zza Risorgimento n. 9-Villasmundo, 96010 Melilli

(SR) 📞 3208190117

✉️ mirko\_caruso@pec.it

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

---

07/08/2018 – alla data attuale

### Istruttore Direttivo Contabile

Comune di Francofonte, Francofonte (Italia)

Categoria D, CCNL Enti Locali

04/09/2018 – alla data attuale

### Dirigente del II Settore area Finanziaria - Tributaria

Comune di Francofonte, Francofonte (Italia)

Responsabilità del Settore, in particolare:

- Ragioneria;
- Bilancio;
- Economato;
- Patrimonio;
- Tributi ed altre Entrate;
- Protocollo generale;
- Messi notificatori.

20/09/2018 – alla data attuale

### Presidente Ufficio Procedimenti Disciplinari

Comune di Francofonte, Francofonte (Italia)

04/09/2018 – 07/2019

### Vice Segretario Generale

Comune di Francofonte, Francofonte (Italia)

03//2021 – alla data attuale

### Vice Segretario Generale

Comune di Francofonte, Francofonte (Italia)

2012 – 2018

**Libero professionista**

Siracusa (Italia)

Libero professionista nel settore fiscale/amministrativo.

2015 – 2018

**Ragioniere contabile**

Dipendente società privata, Melilli (Italia)

Assunto con la mansione di Ragioniere Contabile. L'attività principale era quella di seguire l'azienda in tutte le varie sfere amministrative con prevalenza su quella fiscale. Esperto in procedure di gare d'appalto anche su piattaforme telematiche (MEPA, SITAS, etc..)

2007 – 2010

**Tirocinio formativo per l'iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili**

Siracusa (Italia)

- liquidazione IVA trimestrale, annuale e mensile;
- registrazione di fatture emesse e fatture di acquisto;
- registrazione di corrispettivi, registrazione di note di credito da fornitori a clienti;
- registrazione dei costi del personale di qualche ditta;
- inserimento prima nota e movimenti finanziari;
- ammortamenti e certificazioni
- compilazione quadro RP del modello UNICO;
- predisposizione modello 770 e 730;
- etc..

2007 – 2010

**Tirocinio formativo per l'iscrizione all'Albo dei Revisori dei Conti**

Siracusa (Italia)

- liquidazione IVA trimestrale, annuale e mensile;
- registrazione di fatture emesse e fatture di acquisto;
- registrazione di corrispettivi, registrazione di note di credito da fornitori a clienti;
- registrazione dei costi del personale di qualche ditta;
- inserimento prima nota e movimenti finanziari;
- ammortamenti e certificazioni
- compilazione quadro RP del modello UNICO;
- predisposizione modello 770 e 730;
- etc..

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2001 **Diploma di Perito CapoTecnico Industriale**

Enrico Fermi, Siracusa (Italia)

2006 **Laurea Triennale in Economia Bancaria, Finanziaria e Assicurativa (cl 28)**

Università degli studi di Messina, Messina (Italia)

Il corso di Laurea triennale seguito mi ha permesso di acquisire competenze specifiche nei settori economici/statistici. Nel dettaglio le materie seguite sono state:

- informatica;
- merceologia;
- statistica;
- economia politica;
- istituzione di diritto pubblico con nozioni di diritto amministrativo;
- matematica per l'economia;
- diritto commerciale;
- teoria matematica del portafoglio finanziario;
- diritto tributario;
- teoria e tecnica delle rilevazioni campionarie;
- statistica economica;
- ragioneria 2;
- merceologia doganale;
- economia politica 2;
- economia monetaria;
- marketing;
- politica economica;
- scienza delle finanze;
- economia del mercato mobiliare;
- economia politica;
- economia aziendale;
- istituzioni di diritto privato;
- ragioneria 1;
- lingua inglese;
- merceologia;
- analisi di mercato;
- economia dell'ambiente;
- economia dell'integrazione europea;
- economia delle aziende di credito;
- finanza aziendale;
- lingua spagnola;
- diritto bancario;
- marketing bancario;
- tecnica di borsa;
- economia applicata.

Prova finale: **"TESI DI LAUREA SUI REQUISITI DI BASILEA II  
E RISCHI DI RATING"**

2010 **Laurea Specialistica in Economia e Management Internazionale (cl 84S)**

Libera Università San Pio, Roma (Italia)

Il corso di Laurea Specialistico seguito mi ha permesso di acquisire competenze specifiche nei settori economici/statistici. Nel dettaglio le materie seguite sono state:

- metodi avanzati di economia aziendale;
- lingua inglese;
- finanza e contabilità pubblica;
- applicazioni di teoria economica;
- demografia;
- diritto commerciale comunitario e comparato
- matematica finanziaria;
- gestione e organizzazione di impresa;
- economia internazionale;
- sociologia economica;
- mercati finanziari europei

Prova Finale: **"TESI DI LAUREA SULL' IMPATTO DEL FEDERALISMO  
SUI PICCOLI COMUNI: IL CASO SICILIANO"**

2012 **Corso di Alta Formazione in Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane**

In collaborazione con la Regione Sicilia e il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Eurispes Sicilia, Siracusa (Italia)

Il corso di Specializzazione seguito mi ha permesso di acquisire competenze specifiche nel settore delle Risorse Umane. Nel dettaglio le materie seguite sono state:

- Progettazione organizzativa e processi aziendali;
- Cultura, clima e comunicazione interna;
- Change management;
- La gestione delle risorse umane;
- Diritto Sindacale;
- Diritto del lavoro e amministrazione del personale

17/06/2020 **Laurea Magistrale in Scienze dell'Economia (cl LM56)**

Università Telematica E-CAMPUS, Novedrate (Italia)

Il corso di Laurea Magistrale seguito mi ha permesso di acquisire competenze specifiche nei settori economici/statistici. Nel dettaglio le materie seguite sono state:

- |  |                                  |
|--|----------------------------------|
| - Economia dell'ambiente;                    | - Storia d'impresa;              |
| - Programmazione e controllo;                | - Strategia e governo d'azienda; |
| - Economia dello Sviluppo;                   | - Marketing avanzato;            |
| - Diritto Commerciale Avanzato;              | - Diritto Tributario avanzato;   |
| - Statistica economica;                      | - lingua Inglese;                |
| - Selezione e gestione delle risorse umane;  | - Gestione del portafoglio,      |
| - fondi pensione e previdenza complementare; | - Economia del diritto;          |

Prova Finale: **"TESI DI LAUREA SULL' ATTUAZIONE DEL FEDERALISMO FISCALE IN ITALIA"**

05/06/2020 **MASTER abilitante per "FUNZIONARI RESPONSABILI DELLA RISCOSSIONE"** (art. 1, comma 793, Leggen. 160/2019)

Università di Pisa e Centro Studi Enti Locali

Il Master con esame finale mi ha permesso di acquisire competenze specifiche nel settore, ottenendo l'abilitazione a **"FUNZIONARIO RESPONSABILE DELLA RISCOSSIONE"**. Nel dettaglio le materie seguite sono state:

- La figura del responsabile della riscossione;
- Fondamenti di diritto privato;
- Fondamenti di recupero delle sanzioni amministrative;
- fondamenti di diritto commerciale;
- fondamenti di diritto concorsuale;
- fondamenti di diritto tributario;
- la notificazione degli della riscossione;
- fondamenti di esecuzione da codice di procedura civile;
- l'esecuzione dei crediti del comune;
- la protezione dei dati e l'accesso alle banche dati alla luce del GDPR;
- gli oneri di riscossione a carico del contribuente e la rateazione del debito.

05/04/2021 **MASTER abilitante per “RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE”** Università di Pisa e Centro Studi Enti Locali

Il Master con esame finale mi ha permesso di acquisire competenze specifiche nel settore, ottenendo l'abilitazione a “**RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE**”. Nel dettaglio le materie seguite sono state:

- “Semplificazione ed innovazione digitale”
- “Formazione del documento informatico”
- “La gestione documentale”
- “Il sistema di conservazione”
- “La protezione dei dati nei sistemi di gestione documentale”
- “Identità digitale e Sistema Spid”
- “Il domicilio digitale e gli indici nazionali”
- “I servizi digitali della Pubblica Amministrazione”

13/12/2019 **Corso di Specializzazione – “ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO”**  
Percorso formativo docenti 24 CFU (D.M. 270/2004)

Università Telematica E-Campus, Novedrate (Italia)

Il corso di Specializzazione seguito mi ha permesso di acquisire competenze specifiche nel settore dell'insegnamento, ottenendo l'**abilitazione alla docenza**. Nel dettaglio le materie seguite sono state:

- Psicologia dell'educazione;
- Antropologia culturale;
- Pedagogia generale sociale;
- metodologie e tecnologie didattiche.

13/01/2020 **Corso di Specializzazione – “DATILOGRAFIA”**

ASPT SRL, Ente di formazione accreditato con la Regione Campania, Poggioreale (Italia)

Il corso di Specializzazione con esame finale mi ha permesso di acquisire competenze specifiche nel settore, ottenendo l'attestato di addestramento professionale per la **DATILOGRAFIA**. Nel dettaglio i moduli seguiti sono stati:

- Tastiera cieca;
- La precisione;
- la velocità.

13/05/2020 **Corso di Specializzazione – “MESSO NOTIFICATORE”**

Ente erogatore, FIPES GROUP SRL, Ente certificatore MIO+, Torriana (Italia)

Il corso di Specializzazione con esame finale mi ha permesso di acquisire competenze specifiche nel settore, ottenendo l'attestato di addestramento professionale per la figura di **MESSO NOTIFICATORE**. Nel dettaglio i moduli seguiti sono stati:

- Nozione e finalità dell'istituto della notificazione;
- La disciplina delle notificazioni nell'ordinamento vigente;
- I soggetti legittimati della notificazione degli atti;
- La notificazione degli atti in materia civile e amministrativa;
- La notificazione degli atti in materia tributaria;
- La notificazione delle violazioni amministrative;
- Compendio tra due interessi potenzialmente contrapposti;
- La notificazione degli atti nell'era telematica;
- Analisi art 1, commi 158 e seguenti della Legge n. 296/2006.

**09/2018 Corso di Specializzazione Lingua Inglese Livello "C1"**

**English Speaking Board (International) Ltd.** è un International Awarding Organisation riconosciuto dal MIUR ai sensi del Decreto Ministeriale N. 3889 del 7 marzo 2012. In conformità al suddetto decreto tutte le certificazioni ESOL International rilasciate da English Speaking Board (International) Ltd. sono corrispondenti al QCER e fanno riferimento alla Scala Globale dei 6 livelli europei A1-A2-B1-B2-C1-C2. Esse attestano il livello di competenza linguistico-comunicativa dei candidati nelle abilità sia ricettive che produttive (speaking, writing, listening, reading, use of english) specificando nel dettaglio la valutazione per ogni singola abilità.

<http://www.esbitaly.org/>

19/09/2018

**Corso di Specializzazione abilità informatiche Livello "PEKIT EXPERT"**

Il progetto di certificazione PEKIT Expert (certificazione, riconosciuta dal M.I.U.R. è valida per accertare le competenze nell'utilizzo del PC e del Web) è basato su un approccio graduale delle competenze, percorso attraverso 4 fasi corrispondenti ad altrettanti stadi di conoscenza.

<https://www.pekitproject.it/verifica-certificazioni/>

**2010 Attestato di completamento Tirocinio triennale obbligatorio per la Professione di Dottore Commercialista**

Ordine dei Dottori Commercialisti, Siracusa (Italia)

**08/11/2018 Attestato di partecipazione**

Immedia SpA, Catania (Italia)

Saldo di Finanza Pubblica

**06/12/2018 Attestato di Partecipazione**

Immedia SpA, Catania (Italia)

Adempimenti di fine anno

**20/02/2019 Attestato di Partecipazione**

Immedia SpA, Catania (Italia)

Il Bilancio di Previsione

**20/03/2019 Attestato di Partecipazione**

Immedia SpA, Catania (Italia)

Il Rendiconto di Gestione

- 20/11/2019 **Attestato di Partecipazione**  
Ministero dell'Economia e delle Finanze - Consip SpA, Catania (Italia)  
Il mercato elettronico della PA: funzionalità e possibilità
- 26/11/2019 **Attestato di Partecipazione**  
Immedia SpA, Catania (Italia)  
Verifiche ed adempimenti di fine anno
- 20/01/2021 **Attestato di Partecipazione**  
Immedia SpA, Catania (Italia)  
Inventario beni
- 25/01/2021 **Attestato di Partecipazione**  
Immedia SpA, Catania (Italia)  
Il bilancio di Previsione
- 24/02/2021 **Attestato di Partecipazione**  
Lentepubblica.it  
Il PEF Tari 2021 secondo il metodo tariffario Rifiuti di Arera. L'elaborazione, validazione e approvazione da parte dell'ETC. Procedura d'inerzia e sanzioni collegate
- 31/03/2021 **Attestato di Partecipazione**  
Immedia SpA, Catania (Italia)  
Il Rendiconto di Gestione

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C1	C1	C1	C1	C1
<b>Certificazioni ESB - C1</b>					
Spagnolo	B1	B1	A2	A2	A2
Esami universitari					

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative** Ottime competenze relazionali acquisite durante la mia esperienza quotidiana sia nella sfera scolastica/lavorativa/politica e sia nelle situazioni ludiche.

**Competenze organizzative e gestionali** Buone competenze di team-leading. Solida base di conoscenza incentrate sulla carriera universitaria e sulle esperienze di vita.

**Competenze professionali** Esperienza di gestione delle risorse umane. Ottima conoscenze fiscali/Tributarie. Attivo nel settore turistico e nel settore ristorativo.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

**Certificazioni PEKIT EXPERT**

Buona padronanza delle soft-house di contabilità. In particolare la piattaforma di IMMEDIA-HALLEY, in uso in molti Enti locali.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Villasmundo, 21-4-2021

Firma  
